



ATTO DIRIGENZIALE

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	Servizio AIA / RIR
Tipo materia	ALTRO
Materia	ALTRO
Sotto Materia	ALTRO
Riservato	NO
Pubblicazione integrale	SI
Obblighi D.Lgs 33/2013	NO
Tipologia	Approvazione
Adempimenti di inventariazione	NO

N. 00500 del 27/10/2025 del Registro delle Determinazioni della UOR 089

Codice CIFRA (Identificativo Proposta): 089/DIR/2025/00504

OGGETTO: Art. 27 D.Lgs. n. 105/2015 "Ispezioni" - Approvazione cronoprogramma di attuazione delle "Prescrizioni" e Raccomandazioni" di cui alla DD. n. 421 del 30.09.2025 riguardanti il Sistema di Gestione della Sicurezza per la Prevenzione degli Incidenti Rilevanti (SGS-PIR) dello stabilimento denominato "Deposito di San Giovanni Rotondo" gestito dalla Società "MES S.p.A." con sede operativa in località posta Tuoro Angeloni - 71013 San Giovanni Rotondo (FG) e sede legale in via Tiburtina 1292 - 00131 Roma.



Il giorno 27/10/2025,

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

VISTI:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e smi. "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- la L.R. del 4/02/1997 n. 7 recante "Norme in materia di organizzazione dell'amministrazione regionale" che agli art. 4 e 5 disciplina rispettivamente la "ripartizione delle competenze" e la "funzione dirigenziale";
- la D.G.R. del 28/07/1998 n.3261 avente ad oggetto "Separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa. Direttiva alle strutture organizzative regionali";
- gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il D.Lgs. del 07/03/2005 n.82 e ss.mm.ii. "Codice dell'amministrazione digitale" ;
- l'art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009, in forza del quale gli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi aventi effetto di pubblicità legale si intendono assolti con la pubblicazione nei propri siti informatici da parte delle amministrazioni;
- il D.lgs. 30/06/2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" integrato con le modifiche introdotte dal Decreto legislativo n. 101 del 10 agosto 2018 in adeguamento alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 - GDPR;
- il D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";
- la D.G.R. n. 1974 del 7/12/2020 e successive integrazioni e modifiche operate da ultimo con D.G.R. n. 1483 del 15 settembre 2021, recante approvazione del nuovo Modello Organizzativo regionale "MAIA 2.0", che sostituisce quello precedentemente adottato con D.G.R. n. 1518/2015 pur mantenendone i principi e criteri ispiratori, ed il conseguente Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 22 del 22 gennaio 2021 e successive integrazioni e modifiche, operate da ultimo con DD.PP.GG.RR. nn. 327 e 328 del 17 settembre 2021, recante adozione dell'Atto di alta organizzazione connesso al suddetto Modello organizzativo "MAIA 2.0";
- la D.G.R. n. 678 del 26.04.2021 avente ad oggetto "Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0". Conferimento incarichi di Direttore di Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana";
- la D.G.R. n. 1466 del 15/09/2021 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la L.R. del 15 giugno 2023, n. 18 ad oggetto "Ordinamento del Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) e disciplina delle forme e modalità di pubblicazione degli atti";
- la D.G.R. n. 1367 del 05/10/2023 avente ad oggetto "Conferimento incarico di direzione della Sezione Autorizzazioni Ambientali afferente al Dipartimento



- Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana” con la quale è stato conferito l’incarico di direzione della Sezione Autorizzazioni Ambientali all’Ing. Giuseppe Angelini;
- la D.D. n. 10 del 13.05.2024 del Dipartimento Personale e Organizzazione avente ad oggetto "Conferimento delle funzioni vicarie ad interim del Servizio AIA/RIR della Sezione Autorizzazioni Ambientali afferente al Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana.";
 - la D.G.R. del 26 settembre 2024, n. 1295 "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale".
 - la D.G.R. del 29 luglio 2025, n. 1080 avente ad oggetto "*Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 "Modello Organizzativo Maia 2.0" e ss.mm.ii.. Proroga degli incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento della Giunta regionale.*"

Inoltre, VISTI:

- il D.Lgs. n. 105 del 26 giugno 2015 “Attuazione della Direttiva 2012/18/UE relativa al controllo del pericolo di incidenti rilevanti connessi con sostanze pericolose” entrato in vigore il 29.07.2015, di recepimento della direttiva 2012/18/UE (Seveso III) e con cui è stato abrogato il D.Lgs. n. 334/99 e smi. e alcuni decreti attuativi correlati ad esso;
- la D.G.R. n. 1865 del 19.10.2015 “D.Lgs. 105/2015 - art. 27 “Ispezioni” - Stabilimenti di «soglia inferiore». Precisazioni aspetti procedurali”, con cui la struttura regionale competente, al fine di garantire tempestivamente la continuità dell’attività di controllo degli stabilimenti di “soglia inferiore”, ha recepito le disposizioni del D.lgs 105/2015 introducendo alcune precisazioni alla procedura di svolgimento delle “Ispezioni” di competenza regionale, di cui all’art. 27 del richiamato D.Lgs..

CONSIDERATO CHE:

- con DD. n.421 del 30.09.2025, il Gestore dello stabilimento a rischio di incidente rilevante di soglia inferiore denominato “Deposito di San Giovanni Rotondo” gestito dalla Società “MES S.p.A.” è stato invitato a trasmettere, entro e non oltre 15 giorni dalla data di comunicazione del predetto provvedimento, al Servizio AIA-RIR e per conoscenza al Servizio TSGE di Arpa Puglia, un cronoprogramma corredato da una relazione che esplicita le modalità e i tempi di attuazione delle azioni necessarie ad ottemperare alle "Prescrizioni" e "Raccomandazioni" di cui al § 11.1 del "Rapporto" prot. 54284 del 16.09.2025 di ARPA Puglia;
- con nota prot. LC41-25/ES del 13.10.2025, il Gestore del “Deposito di San Giovanni Rotondo”, ha inoltrato il cronoprogramma richiesto.

RITENUTO CHE, le scadenze temporali proposte dal Gestore all'interno del richiamato cronoprogramma (15.11.2025 - 30.11.2025 - 30.12.2025 - 30.01.2026) sono commisurate alla natura e complessità delle "Prescrizioni" e "Raccomandazioni" impartite con DD. n. 421 del 30.09.2025.



VERIFICA AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Garanzie della riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo pretorio on-line, salve le garanzie previste dalla Legge n. 241/1990 e dal D.lgs. n. 33/2013 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.lgs. n. 196/2003 e dal D.lgs. n. 101/2018 e s.m.i, e dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, per quanto applicabile.

Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del Regolamento (UE) innanzi richiamato; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE

La presente deliberazione è stata sottoposta a valutazione di impatto di genere ai sensi della DGR n. 398 del 03/07/2023. L'impatto di genere stimato è : "NEUTRO".

Copertura finanziaria ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. e L.R. n. 28/2001 e s.m.i.

Il presente provvedimento non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dallo stesso non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

Non ricorrono gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di adottare il presente atto ai sensi del D.Lgs. n. 105/2015 e s.m.i. e della D.G.R. Puglia n.1865/2015.

Di approvare il cronoprogramma trasmesso dal Gestore con nota prot. LC41-25/ES del 13.10.2025, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

Di stabilire che, il Gestore del "Deposito di San Giovanni Rotondo" gestito dalla Società "MES S.p.A.", dovrà trasmettere al Servizio TSGE di Arpa Puglia e per conoscenza al Servizio AIA-RIR, entro la scadenza intermedia (30.11.2025) e finale (30.01.2026) proposte nel richiamato cronoprogramma, una relazione corredata da documentazione attestante l'avvenuto puntuale adempimento alle relative prescrizioni/raccomandazioni. Detta relazione, dovrà riportare in calce la sottoscrizione del Gestore ai sensi e per gli effetti di cui al DPR n. 445 del 28.12.2000 e s.m.i..



Di demandare ad ARPA Puglia, la verifica sull'avvenuto adempimento alle prescrizioni, previa valutazione della documentazione di cui al punto precedente, che sarà fornita dal Gestore.

Di demandare ad Arpa Puglia, in occasione della successiva visita ispettiva, il controllo sull'effettiva attuazione da parte del Gestore delle azioni conseguenti all'adempimento delle prescrizioni e raccomandazioni impartite con D.D. n. 421 del 30.09.2025.

Di richiamare, in via precauzionale e preventiva, il contenuto dell'art. 28 c.8 del D.Lgs. n.105/2015, per quanto attiene il mancato adempimento alle disposizioni impartite.

Il presente provvedimento, creato unicamente con strumenti informatici e firmato digitalmente:

- ai sensi dell'art. 3 comma 4 della L. n. 241/90 e smi, avverso il presente provvedimento potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni (sessanta) dalla data di notifica dello stesso, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 (centoventi) giorni;
- sarà pubblicato:
 - in formato elettronico nelle pagine del sito web <https://trasparenza.regione.puglia.it/> nella sottosezione di II livello "Provvedimenti dirigenti amministrativi";
 - in formato elettronico all'Albo Telematico, accessibile sul sito web <https://www.regione.puglia.it/pubblicita-legale> nella sezione "Albo pretorio on-line", per dieci giorni lavorativi consecutivi ai sensi del comma 3 art. 20 DPGR n. 22/2021;
 - sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) in versione integrale ai sensi della L.R. n. 18 del 15 giugno 2023.
- tramite il sistema CIFRA sarà:
 - trasmesso al Segretariato Generale della Giunta Regionale;
 - archiviato sui sistemi informatici regionali Sistema Puglia e Diogene.
- sarà notificato al Gestore dello stabilimento denominato "Deposito di San Giovanni Rotondo" gestito dalla Società "MES S.p.A." con sede operativa in località posta Tuoro Angeloni - 71013 San Giovanni Rotondo (FG) e sede legale in via Tiburtina 1292 - 00131 Roma;
- sarà trasmesso per conoscenza all'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale, al Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica, al Comune di San Giovanni Rotondo, al Servizio TSGE di Arpa Puglia, al Comitato Tecnico Regionale Seveso presso la Direzione Regionale VV.F. Puglia, alla Prefettura di Foggia, al Comando Provinciale VV.F. Foggia e alla Direzione del Servizio SPESAL dell'ASL di Foggia;
- fa salvi i diritti di terzi e le competenze di altri Enti e/o Uffici, pertanto non sostituisce altre Autorizzazioni, intese, concessioni, licenze, pareri, nulla osta e assensi dovuti a termini di legge.



**REGIONE
PUGLIA**

Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana

Sezione Autorizzazioni Ambientali

Servizio AIA / RIR

ALLEGATI INTEGRANTI

Documento - Impronta (SHA256)
Allegato completo.pdf - e69d84f7a8517406a1a142602a64e98f24f446d75955bb6a8a9e42ec5ec50489

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Firmato digitalmente da:

E.Q. Responsabile coordinamento rischio incidente rilevante
Mauro Perrone

Il Dirigente della Sezione Autorizzazioni Ambientali
Giuseppe Angelini

ALLEGATO

Estratto dal “Cronoprogramma” prot. LC41-25/ES del 13.10.2025

Stabilimento: *“Deposito di San Giovanni Rotondo”*

Società: *“MES S.p.A.”*

Sede operativa: Posta Tuoro Angeloni - 71013 – San Giovanni Rotondo (FG)

Sede legale: Via Tiburtina 1292- 00131- Roma

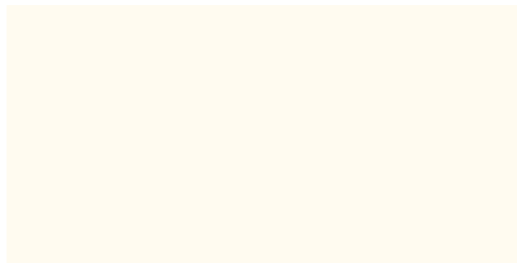


**Art. 27 D. Lgs. 105/2015
Deposito di San Giovanni Rotondo**

**CRONOPROGRAMMA
E RELAZIONE**

**inerente alle Prescrizioni e Raccomandazioni di cui al par. 11.1
Del Rapporto Finale di Ispezione Anno 2025**

**M.E.S. S.p.A.
Via Tiburtina, 1292
00131 Roma**





CRONOPROGRAMMA

Cod.: NR0039-003

Ed. : **13/10/2025**

REVISION			
Rev.	Date	Page	Remarks
0	13.10.2025		Prima emissione



CRONOPROGRAMMA

Cod.: NR0039-003

Ed. : **13/10/2025**

INDICE

1	SCOPO	4
2	DOCUMENTI DI RIFERIMENTO	4
3	PRESCRIZIONI E MISURE PROGRAMMATE	5
4	RACCOMANDAZIONI e MISURE PROGRAMMATE.....	8



CRONOPROGRAMMA

Cod.: NR0039-003

Ed. : **13/10/2025**

1 SCOPO

Questo documento riporta il CRONOPROGRAMMA (richiesto con Atto Dirigenziale in riferimento) relativo alle azioni da mettere in atto al fine di ottemperare alle prescrizioni e raccomandazioni della Regione Puglia in merito alle non conformità emerse riportate nel Rapporto Finale di Ispezione datato 01-09-2025.

Tenuto conto che dovranno essere messe in atto, prima di tutto, le azioni necessarie per ottemperare alle PRESCRIZIONI, risultanti dalla ispezione in questione, riportiamo di seguito l'elenco delle AZIONI e la data prevista di attuazione delle stesse.

2 DOCUMENTI DI RIFERIMENTO

Regione Puglia	Atto Dirigenziale Prot. 00421 del 30/09/2025
Regione Puglia AIA-RIR	Prot. 0533284 /2025 del 01/10/2025
Arpa Puglia	Prot. 0054284/2025 del 16/09/2025

3 PRESCRIZIONI E MISURE PROGRAMMATE

1.iii Contenuti del Documento di Politica

La Commissione propone di prescrivere al Gestore di richiamare all'interno del Documento di politica PIR il Mod 02 allegato PGS 03 "*Elenco norme cogenti e tecniche*", nonché di esplicitare le modalità di consultazione delle stesse norme ivi riportate, ai sensi di quanto disposto dal punto 1.1.4 dell'Appendice 1 dell'Allegato B del D. Lgs. n.105/2015.

Misura programmata: Aggiornamento del documento di Politica

Data di attuazione: 15 Novembre 2025

2. Organizzazione e personale

2.i Definizione delle responsabilità, delle risorse e della pianificazione delle attività

La Commissione propone di prescrivere al Gestore di aggiornare periodicamente l'Allegato 2 – *Funzioni e Organigramma della sicurezza* al Documento di Politica PIR.

Misura programmata: l'Allegato 2 sarà aggiornato ad ogni modifica dell'Organigramma e verificato semestralmente

Data di attuazione: 15 Novembre 2025

3. Identificazione e valutazione dei pericoli rilevanti

3.i Identificazione delle pericolosità delle sostanze e definizione di criteri e requisiti di sicurezza

La Commissione propone di prescrivere al Gestore di integrare la PGS 04 "Sostanze pericolose" esplicitando le modalità di gestione delle sostanze pericolose prese in custodia dalle Autorità Giudiziarie ed i contenuti del dossier relativo alla valutazione dei rischi per l'ingresso in deposito delle nuove sostanze.

Misura programmata: l'aggiornamento della PGS 04 terrà conto del caso relativo alle sostanze in custodia dalle Autorità Giudiziarie

Data di attuazione: 30 Novembre 2025

4. Controllo operativo

4.i Identificazione degli impianti e delle apparecchiature soggette ai piani di verifica

1. La Commissione propone di prescrivere al Gestore di definire una modalità di verifica periodica del rispetto delle periodicità dei controlli definiti nel Piano di controllo della sicurezza su tutti gli elementi critici in esso presenti.

Misura programmata: Sarà aggiornata la PGS05 (Gestione Controlli e Manutenzione) ed il Mod. 02 (Piano di Controllo per la Sicurezza) sarà verificato e archiviato con frequenza trimestrale

Data di attuazione: 15 Novembre 2025

2. La Commissione propone di prescrivere al Gestore di definire una modalità di verifica periodica della congruenza delle registrazioni dei permessi di lavoro e dei controlli definiti nel Piano di controllo della sicurezza su tutti gli elementi critici in esso presenti.

Misura programmata: Sarà modificato il Mod.02 (Registro Permessi di Lavoro) della PGS07 (Sorveglianza e Gestione degli Accessi) introducendo il riferimento all'elemento critico controllato.

Data di attuazione: 15 Novembre 2025

4.iii Procedure operative e istruzioni nelle condizioni normali, anomale e di emergenza

1. La Commissione propone di prescrivere al Gestore di eseguire i controlli periodici sull'integrità dei materiali previsti nella PGS06 e di registrare gli esiti di tali verifiche all'interno del Mod.01 "*Verifica periodica integrità dei materiali*".



CRONOPROGRAMMA

Cod.: NR0039-003

Ed. : 13/10/2025

Misura programmata: La registrazione dell'esito delle verifiche sarà eseguita mensilmente tramite il Mod.01 (Verifica Integrità Materiali) della PGS06 (Stoccaggio e Movimentazione).

Data di attuazione: 30 Novembre 2025

2. La Commissione propone di prescrivere al Gestore di integrare la PGS 06 "Stoccaggio e Movimentazione" esplicitando le modalità della corretta gestione del materiale sottoposto a sequestro e depositato dalle Forze dell'Ordine presso il deposito, nonché le modalità di registrazione e controllo delle giacenze in conformità alle prescrizioni delle licenze.

Misura programmata: Aggiornamento della PGS06 (Stoccaggio e Movimentazione) per la gestione del materiale sottoposto a sequestro dalle Autorità.

Data di attuazione: 30 Novembre 2025

3. La Commissione propone di prescrivere al Gestore di adoperare all'interno del Mod.02 la medesima descrizione delle sostanze indicate nelle schede di sicurezza, al fine di non creare confusione, e di indicare puntualmente il confronto tra le giacenze di materiali esplosivi presenti nelle riserve e i quantitativi autorizzati.

Misura programmata: Aggiornamento del Mod.02 (Registro Carico e Scarico) della PGS06 (Stoccaggio e Movimentazione) con l'introduzione della giacenza di materiali.

Data di attuazione: 30 Novembre 2025

4.iv Le procedure di manutenzione

1. La Commissione propone di prescrivere al Gestore di verificare la completezza della documentazione a corredo dei permessi di lavoro.

Misura programmata: Sarà aggiornata la PGS07 (Sorveglianza e Gestione degli Accessi) ed il Mod. 01 (Permesso di Lavoro) sarà modificato con una casella di verifica della completezza della relativa documentazione.

Data di attuazione: 30 Novembre 2025

2. La Commissione propone di prescrivere al Gestore di riportare nell'*Elenco degli elementi critici*, Allegato 1 alla PGS05, la data del successivo controllo. Tali date dovranno essere inserite nel Piano di attuazione allegato al Documento di Politica PIR.

Misura programmata: L'Allegato 1 (Elenco Elementi Critici) alla PGS05 (Gestione Controlli e Manutenzioni) sarà integrato con il riferimento al Mod. 02 (Gestione e Controllo Manutenzioni) dove sarà riportata la data del controllo successivo.

Data di attuazione: 30 Novembre 2025

6. Pianificazione di emergenza

6.v Accertamenti sui sistemi connessi alla gestione delle emergenze

1. La Commissione propone di prescrivere al Gestore di eseguire i seguenti interventi:

- rivedere la segnaletica di sicurezza usurata dagli agenti atmosferici;
- aggiornare la planimetria di emergenza con l'indicazione dell'effettiva posizione dei presidi antincendio;
- identificare la riseretta F con apposito cartello, in analogia alle altre riserve;
- integrare i cartelli indicativi dei dispersori di terra locale D;
- ultimare la pulizia e lo sfalcio delle strade, dei piazzali e dei corridoi circostanti alle riserve dalla vegetazione;
- installare apposita cartellonistica in corrispondenza della zona di transito dei mezzi nei pressi della linea di alta tensione (come indicato in planimetria).

Misura programmata: saranno eseguiti gli interventi prescritti

Data di attuazione: 30 Dicembre



CRONOPROGRAMMA

Cod.: NR0039-003

Ed. : 13/10/2025

2. La Commissione propone di prescrivere al Gestore di verificare almeno semestralmente la presenza e lo stato di conservazione dei suddetti apprestamenti.

Misura programmata: nel Mod. 01 (Check List dei Controlli Periodici) della PGS05 (Gestione Controlli e Manutenzioni) sarà inserita la verifica degli apprestamenti di cui al punto precedente.

Data di attuazione: 30 Dicembre

7. Controllo delle prestazioni

7.i Valutazione delle prestazioni

La Commissione propone di prescrivere al Gestore di compilare tutti i campi previsti nel modulo All.01 "Indicatori di prestazione" alla PGS 10, registrando i dati a consuntivo o richiamando quanto riportato nel verbale di riesame della Direzione.

Misura programmata: Nel modulo All.01 (Indicatori di Prestazione) alla PGS10 (Controllo delle Prestazioni, Verifiche Ispettive e Riesame del SGS PIR) sarà richiamato quanto riportato nel verbale di riesame della Direzione.

Data di attuazione: 30 Dicembre

7.ii Analisi degli incidenti e dei quasi-incidenti

La Commissione propone di prescrivere al Gestore di compilare individuare in maniera sistematica i fattori gestionali con la schematizzazione dell'appendice 2 dell'allegato H al D. Lgs. n.105/2015 nella disamina degli eventi ivi riportati.

Misura programmata: Il Mod.02 (Analisi delle cause e dei Fattori Gestionali) della PGS09 (Analisi Incidenti e Mancati Incidenti) sarà revisionato in accordo alla schematizzazione dell'appendice 2 dell'allegato H al D. Lgs. n.105/2015.

Data di attuazione: 30 Dicembre

4 RACCOMANDAZIONI e MISURE PROGRAMMATE

1. Documento sulla Politica di Prevenzione, Struttura del SGS PIR e sua integrazione con la Gestione Aziendale

1.iii Contenuti del Documento di Politica

La Commissione raccomanda al Gestore di verificare il periodico aggiornamento dei riferimenti normativi riportati nell'*Elenco norme cogenti e tecniche*.

Misura programmata: l'*Elenco norme cogenti e tecniche* sarà aggiornato semestralmente con la verifica della corretta edizione delle norme stesse.

Data di attuazione: 30 Gennaio 2026

4. Controllo operativo

4.i Identificazione degli impianti e delle apparecchiature soggette ai piani di verifica

La Commissione raccomanda al Gestore di aggiornare periodicamente il registro dei controlli antincendio con riferimento ai controlli effettuati sugli elementi critici individuati.

Misura programmata: il registro dei controlli sarà aggiornato semestralmente

Data di attuazione: 30 Gennaio 2026

4.ii Gestione della documentazione

La Commissione raccomanda al Gestore di verificare che i moduli Mod. 02 "*Elenco norme cogenti e tecniche*" e Mod.03 "*Elenco licenze ed autorizzazioni*", entrambi allegati alla PGS 03 "*Gestione della Documentazione*", siano aggiornati con periodicità semestrale così come stabilito dallo stesso ed approvato con D.D. n.233 del 16/06/2023.

Misura programmata: il Mod.02 (Elenco Norme Cogenti e Tecniche) ed il Mod.03 (Elenco Licenze e Autorizzazioni) saranno aggiornati semestralmente con verifica del Gestore.

Data di attuazione: 30 Gennaio 2026

4.iv Le procedure di manutenzione

La Commissione raccomanda al Gestore di verificare periodicamente la corretta registrazione delle attività manutentive in base all'attribuzione delle responsabilità (personale interno/esterno).

Misura programmata: la verifica sarà effettuata semestralmente sui rispettivi moduli (Mod.01 e Mod.02 della PGS05).

Data di attuazione: 30 Gennaio 2026

5. Gestione delle modifiche

5.i Modifiche tecnico-impiantistiche, procedurali e organizzative

La Commissione raccomanda al Gestore di considerare anche la gestione del materiale sottoposto a sequestro e depositato dalle Forze dell'Ordine presso lo stabilimento come modifica temporanea.

Misura programmata: la PGS08 (Gestione delle Modifiche) sarà aggiornata per tenere conto della presenza temporanea di materiale sottoposto a sequestro.

Data di attuazione: 30 Gennaio 2026